

HUSORDEN

for

Ejerforeningen Sonnesgade 15 – 17 – 19

1. GENERELT

Denne HUSORDEN er gældende for ejere og ejeres lejere, hvis beboelsen udlejes skal denne husorden vedhæftes i dens fulde ordlyd, som vilkår til den indgåede lejekontrakt, og lejeren er forpligtet til at overholde de heri fastsatte bestemmelser jfr. Lejelovens § 27 stk. 2. Ejeren/lejeren er endvidere forpligtet til at sørge for, at husordens- reglerne også overholdes af medlemmer af beboerens husstand, samt de personer og gæster, som besøger beboeren eller opholder sig i dennes lejlighed.

2. PÅBUD, ANSVAR FOR GÆSTER M.V.

Bruger af lejligheden er ud over de skrevne regler i HUSORDENEN endvidere forpligtet til at efterkomme og overholde de mundtlige eller skriftlige påbud, der måtte blive meddelt af Ejerforeningens Bestyrelse eller dennes stedfortræder, herunder vicevært, hvilket også gælder de personer, som lejeren er ansvarlig for jfr. pkt. 1.

3. VASKE- OG TØRRERUM

De i fællesvaskeriet opsatte regler for brug og renholdelse udgør også en del af de gældende husordensregler. Tøjtørring o. lign. må kun ske i tørrerummene, tøjet skal fjernes umiddelbart efter det er tørt, ellers fjernes det uden ansvar.

4. PULTERRUM

De under den fælles ejendomsret hørende pulterum i kælderen og på loftet er fordelt med et pulterum til hver lejlighed. Ledige pulterum fordeles af bestyrelsen. Hvis en beboer ønsker et pulterum i kælderen kan denne skrives op på en venteliste ved at henvende sig til bestyrelsen. Pulterum kan under ingen omstændigheder medsælges eller garanteres ved salg af en ejerlejlighed. Ved salg af ejerlejligheden skal de af bestyrelsen tildelte pulterum afleveres i oplåst, opryddet og rengjort stand. Det er ikke tilladt at installere elektrisk lys, stikkontakter eller andre elektriske installationer i det til hans lejlighed tilhørende pulterum.

Det er ikke tilladt at henstille indbo, andre effekter, affald el.lign. på trapper eller øvrige fællesarealer.

5. FÆLLESAREALER, PARKERING m.v.

Det er ikke tilladt at belaste ejendommens elinstallation med køle- fryseskabe eller lignende.

I rummet ved siden af vaskeriet i kælderen, er der indrettet et værksted, der er åbent for alle beboere. Efter endt brug skal der ryddes op og fejes. Foregår brug over flere dage, skal beboeren sørge for at der er ryddeligt og tage hensyn til andres brug af værkstedet.

Bilparkering skal være i dertil indrettede parkeringsbåse med gyldigt parkeringskort. Parkeringskort udleveres af bestyrelsen mod underskrift og godkendelse af "Retningslinjer for parkering". Denne forefindes på ejerforeningens hjemmeside.

Det er ikke tilladt at henstille knallerter i ejendommens kælder eller opbevare brandfarlige og explosive væsker o. lign. Barnevogne, legevogne, cykler og lignende må ikke henstilles i opgangen eller langs bygningen. De vil blive fjernet uden ansvar. Der henvises til cykel-/barnevognskur. Fællesarealerne skal ved brug afleveres rengjort og i samme stand som de blev modtaget.

- Evt. beskadigelser af fællesarealer, samt graffiti vil blive repareret/fjernet for den pågældendes beboers regning.

Opstår der skade eller fare for skade på en fællesinstallation skal dette straks meddeles til viceværten, til administrator, eller til et medlem af bestyrelsen.

6. AFFALD

Affald må kun henkastes i de hertil anviste beholdere og dette skal ske i lukkede plastposer. Det er forbudt at henstille affald ved siden af beholderen, og er der ikke plads heri, må beboer selv sørge for fjernelse af yderligere affald. Afhentning af storskrald og lignende aftales, efter gældende regler, med Århus kommune.

7. STØJ, FESTER m.v.

Der skal generelt udvises hensyn overfor andre beboere og enhver form for brug af støjende el- og luftdrevne maskiner m.v. skal ske mellem kl. 7.00 og 19.00 og ikke på søn- og helligdage. Dette gælder også ved anvendelse af maskiner i værkstedet.

Enhver form for radio, TV, andet audioudstyr og lignende samt egen musikudøvelse skal, særligt efter kl. 20, ske i så afdæmpet form, at dette ikke er til gene for andre beboere.

Hvis der holdes fest i lejligheden, skal alle omkringboende lejere orienteres 1 uge i forvejen og efter kl. 23 skal musikstøj dæmpes til et minimum, så det ikke generer omkringboende. Ved udluftning under en fest skal musikken stoppes mens vinduerne er åbne.

8. AFLÅSNING

Opgangsdøre, kælderdøre og cykelrum skal af hensyn til uvedkommende altid være aflåste - også i dagtimerne. Medlemmer eller beboere, der finder dørene ulåst, har pligt til at låse disse.

9. HUSDYR

Husdyr er tilladt at holde, så længe der ikke er lugt- eller støjgener forbundet hermed. Ejer af husdyr er ansvarlig for disses adfærd samt ansvarlig for at fjerne eventuelle efterladenskaber.

10. TRAPPEVASK

Hvis ikke der er antaget en trappevasker er følgende gældende:

Beboeren er forpligtet til at deltage i turnusordning sammen med de øvrige beboere, at udføre trappevask af ejendommens fortrappe (og bagtrappe). Forpligtelsen omfatter fejning med efterfølgende vask af den repos, hvor lejligheden er beliggende og trapperne ned til etagen under, samt rengøring af vindueskarm og indvendig pudsnings af vinduet på den omtalte repos. For stuelejlighederne omfatter rengøringsforpligtelsen fra repos og ned til og med arealet ved hoveddøren.

Turnusordning mellem beboere vil blive fastlagt som følger:

- Lige uger: Lejligheder til venstre
- Ulige uger: Lejlighederne til højre

Trappevasken skal udføres hver anden uge på fortrappe, bagtrappe hver tredje måned, men oftere såfremt forholdene kræver dette, f.eks. efter snesjap i vintermånederne o. lign.

11. RYGNING

Der er forbud mod rygning på indendørsfællesarealer i ejendommen. Skodder smides i de dertil ophængte askebægere.

12. FÆLLESUDSUGNING

Udsugningsventilen i badeværelse må der ikke justeres på. Skulle det være sket, vil ejeren blive gjort ansvarlig. Vejledning til rengøring af denne kan rekvireres hos bestyrelsen.

13. PÅTALE

Overtrædelse af denne husorden kan påtales af bestyrelsen, administrator eller vicevært. Eventuelle klager over beboeres eller medlemmers overtrædelse af denne husorden indgives skriftligt til ejerforeningens bestyrelse. Klagevejledning kan rekvireres ved henvendelse til administrator eller et medlem af bestyrelsen.

14. Fælles have/-arbejdsdage

Såfremt man ikke ønsker eller ikke har mulighed for at deltage i en planlagt fælles have/-arbejdsdag, opfordres man til at indbetale kr. 200,- til foreningens driftskonto.

Denne husorden er vedtaget på den ordinære generalforsamling 21. maj 2019.